

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Бортойская средняя общеобразовательная школа»

Утверждено
Приказом МАОУ «Бортойская СОШ» от 15.04.2022 № 24



ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий ВСОКО МАОУ «Бортойская СОШ» на 2022/23 учебный год

| № п/п | Сроки | Мероприятие | Ответственные | Форма подтверждения выполнения |
|-------|----------|---|--|---|
| 1 | Сентябрь | Комплексная диагностика учащихся 1-х классов: анкетирование родителей, учителей, выполнение работ первоклассниками | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Стартовая диагностика обучающихся 5-х, 10-х классов | Зам. директора по УВР Учителя-предметники | Справка |
| | | Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями. | Библиотекарь | Справка. |
| | | Мониторинг реализации воспитательного компонента в тематическом планировании рабочих программах учебных предметов и курсов | Педагог-организатор | План мониторинга воспитательной работы на учебный год |
| 2 | Октябрь | Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов для 1–11-х классов, календарно-тематического планирования требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО и ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Проведение ВПР, оценка результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Проведение НИКО, оценка результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| 3 | Ноябрь | Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих) | Педагог-организатор Медсестра | Справка |

| | | | | |
|---|---------|--|---|---------------|
| | | учащихся) | | |
| | | Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Зам. директора по УВР Классные руководители | Справка |
| 4 | Декабрь | Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у учащихся 1–11-х классов. Посещение уроков урочных и внеурочных занятий, проведение анализа | Зам. директора по УВР | Справка-отчет |
| | | Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета | Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию | Справка-отчет |
| | | Определение уровня владения учителями современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение | Зам. директора по УВР | Справка-отчет |
| | | Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных результатов учащихся 1–11-х классов | Зам. директора по УВР | Справка |
| 5 | Январь | Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современных образовательных технологий и использование их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение | Зам. директора по УВР Педагог-организатор | Справка |
| 6 | Февраль | Оценка состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий | Библиотекарь Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования | Зам. директора по УВР | Справка |
| 7 | Март | Контроль реализации/освоения рабочих программ учебных предметов в 1–11-х классах | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Опрос учащихся и родителей | Зам. директора по | Справка |

| | | | | |
|----|--------|--|--|---------------|
| | | об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос | УВР | |
| 8 | Апрель | Проведение ВПР и оценка результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования | Зам. директора по УВР Классные руководители | Справка |
| | | Проведение НИКО, оценка результатов | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Рубежный контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 5–7-х классов | Зам. директора по УВР | Справка |
| 9 | Май | Оценка выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Оценка освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися 1–11-х классов | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы | Зам. директора по УВР, педагог-организатор | Справка |
| | | Оценка динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма; показателя количества пропусков занятий по болезни; эффективности оздоровления часто болеющих учащихся) | Педагог-организатор. Медсестра | Справка |
| 10 | Июнь | Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года | Зам. директора по УВР | Справка-отчет |
| | | Анализ выполнения рабочих программ и достижение планируемых результатов обучения | Зам. директора по УВР | Справка |
| | | Оценка работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования | Зам. директора по УВР | Справка |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575865

Владелец Цыренова Баярма Владимировна

Действителен с 13.04.2022 по 13.04.2023